

Untuk Kegunaan Rasmi

Ruj. Fail:.....

Jenis Perusahaan:.....

Peg. Penyiasat:.....

Tarikh & Masa Siasatan:.....



JABATAN TENAGA KERJA SABAH

BORANG TUNTUTAN / ADUAN PEKERJA

BAHAGIAN I

(Bahagian I- IV hendaklah dilengkapkan oleh **PENGADU** sendiri dan membawanya bersama ke Jabatan Tenaga Kerja berdekatan dengan **disertakan satu salinan Kad Pengenalan / Pasport serta dokumen-dokumen berkaitan pengadu** (jika ada). Jika aduan dibuat secara berkumpulan sila lengkapkan juga **BAHAGIAN 1 B** di bawah.)

A. BUTIRAN PEKERJA / PENGADU

- (1) Nama : _____
- (2) Jantina : _____ (3) Umur : _____ tahun (4) Bangsa: _____
- (5) Alamat : _____
- (6) No. K/P: _____ (7) No. Tel/Hphone: _____
- (8) No. Pasport (Pekerja Imigran) : _____ (9) Tarikh Luput Pas Pekerja : _____
- (10) Kewarganegaraan : _____ (11) Jawatan : _____
- (12) Tempoh Berkhidmat : _____ (13) Gaji: RM _____ / jam / hari / bulan
- (14) Bayaran-Bayaran Lain : _____

B. BUTIRAN PENGADU YANG LAIN

(Senarai Pengadu Berkumpulan hendaklah **warga Malaysia** atau **Pekerja Imigran yang sah**.
Kepilkan satu salinan **dokumen pengenalan diri** & gunakan lampiran tambahan jika ruang di bawah tidak mencukupi)

| Bil. | Nama | K. P/ Pasport | Kewarganegaraan |
|------|-------|---------------|-----------------|
| 1. | _____ | _____ | _____ |
| 2. | _____ | _____ | _____ |
| 3. | _____ | _____ | _____ |
| 4. | _____ | _____ | _____ |
| 5. | _____ | _____ | _____ |
| 6. | _____ | _____ | _____ |

BAHAGIAN II**BUTIR TEMPAT PEKERJAAN**

(1) Nama Majikan : _____

(2) Alamat : _____

(3) Nama Pengurus : _____ (4) No. Tel/Hphone: _____

(5) No. Fax/E-mail : _____ (6) Jenis/Perusahaan : _____

BAHAGIAN III**BUTIRAN / ADUAN.**

(Senaraikan di bawah satu atau lebih aduan anda seperti gaji, pembuangan kerja, cuti, masa bekerja, penganiyaan, penggajian warga asing , pelanggaran syarat-syarat pekerjaan, kemudahan di tempat pekerjaan, gangguan seksual dan sebagainya.

BAHAGIAN IV**Jika Tuntutan / Perkara-perkara Yang Dituntut.****Perkara-perkara Yang Dituntut**

| Jenis Tuntutan | Amaun (RM) |
|--|-------------------|
| 1. Gaji (<i>Nyatakan Tempoh Hari Kerja</i>): | _____ |
| 2. Bayaran gaji pengganti notis: | _____ |
| 3. Lain-lain (<i>Nyatakan</i>) : | _____ |
| JUMLAH | RM _____ |

BAHAGIAN V**PENGAKUAN.**

Saya/Sebagai Ketua Pekerja* mengaku dengan sesungguhnya bahawa semua maklumat yang diberikan di atas adalah benar.

Tarikh : _____ (_____)

Tandatangan : Pengadu / Pekerja / Ketua Pekerja*

BAHAGIAN VI - ULASAN PEGAWAI.

Tarikh : _____ (_____)

Nama & Tandatangan

* (potong yang tidak berkenaan)