

**SENARAI SEMAKAN  
PERMOHONAN MEMBAHARUI LESEN**

(Sila tanda (√) bagi dokumen dikemukakan.)

- Borang membaharui lesen (Borang 2) dalam 3 salinan yang lengkap diisi
- Laporan Tahunan Syarikat yang terkini – Laporan Kewangan yang telah diaudit oleh Juruaudit bertauliah yang dilantik oleh Agensi
- Bayaran Fee Lesen berjumlah RM25.00 atas nama Pengarah Tenaga Kerja Sabah. (Bayaran hendaklah dalam bentuk wang pos/ bank draf /kiriman wang)
- Satu salinan lesen agensi
- Sila kemukakan borang 49 yang disahkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) sekiranya ada berlaku pertukaran Ahli Lembaga Pengarah.
- Sila sertakan salinan borang Annual Return terbaru yang disahkan oleh SSM sekiranya ada perubahan pemilikan saham dalam syarikat
- Profail syarikat dan perakaunan. Sila pastikan borang perakuan permohonan membaharui lesen telah diisi dengan lengkap.
- Penyata pendaftaran dan penempatan bagi tempoh setahun berakhir (mengikut tempoh lesen)
- Salinan Perjanjian Sewa (tenancy agreement) atas nama agensi pekerjaan. Sekiranya berlaku perjanjian baru atau pertukaran premis
- Surat perjanjian menjadi agensi merekrut pekerja asing /pembantu rumah daripada Pasukan Petugas Khas Persekutuan sekiranya ada

Tandatangan: .....

Cop Syarikat: .....

UNTUK MAKLUMAN PEJABAT BAHAGIAN/CAWANGAN

PKPTK/PPTK/PTK. SILA PASTIKAN BAHAWA SENARAI SEMAKAN DI ATAS TELAH DIPENUHI OLEH PEMOHON SEBELUM SIASATAN DIJALANKAN. SEMUA PERMOHONAN BERSAMA LAPORAN SIASATAN DAN SYOR HENDAKLAH DIHANTAR KEPADA IBU PEJABAT JTK SABAH DALAM TEMPOH 1 MINGGU DARI TARIKH PERMOHONAN LENGKAP DITERIMA.